

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 59»
С.В.Желенина
Приказ №19/1 от « 11 » 01. 2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 59» на 2022 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 59»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения |
|-----------|--|--------------|-----------------|
| 1. | Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Заведующий | постоянно |
| 1.2. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2022год | председатель | январь, |
| 1.3. | Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2022 год | председатель | постоянно |
| 1.4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях | председатель | постоянно |
| 1.5. | Оборудование стенда "Коррупции – нет!" | председатель | март |
| 1.6. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными | председатель | постоянно |

| | | | |
|-----------|--|---------------------|-----------------------|
| | органами по фактам, связанными с проявлением коррупции | | |
| 2. | Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. | Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | Заведующий | Январь, 2022 г. |
| 2.2. | Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ | Старший воспитатель | постоянно |
| 2.3. | Размещение на сайте МБДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике | Старший воспитатель | постоянно |
| 3. | Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей | | |
| 3.1. | Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения | Заведующий | в течение года |
| 3.2. | Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности | Заведующий | постоянно |
| 3.3. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | председатель | первая декада декабря |
| 4. | Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников | | |
| 4.1 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | Заведующий | постоянно |
| 4.2. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Ст. воспитатель | апрель |
| 4.3. | Обновление раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОУ | Старший воспитатель | постоянно |
| 5 | Иные меры по противодействию коррупции | | |
| 5.1. | Ежегодное представление заведующим МДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Заведующий | 1 раз в год |